



Комитет по культуре Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А.Портнова»
(СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»)
г. Санкт-Петербург, 190013, наб. Обводного канала 123 Б,
тел/ф.316-12-01 E-mail: dms31@mail.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом школы
Протокол № 5 от 27 марта 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора СПб ГБУ ДО
«СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»
Е.Н.Фадеева

Положение об апелляционной комиссии

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об апелляционной комиссии (далее - Положение) определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций в СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова» (далее Школа).
- 1.2. Настоящее положение об апелляционной комиссии разработано Школой в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, приказа Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств».
- 1.3. Апелляционная комиссия (далее - комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения требований и разрешения спорных вопросов при оценке вступительных экзаменов при индивидуальном отборе детей для обучения в Школе.
- 1.4. Комиссия формируется для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора детей на вступительных экзаменах, поступающих в 1 класс для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и по дополнительным общеобразовательным программам.
- 1.5. Комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа преподавателей Школы, не входящих в состав комиссий по индивидуальному отбору детей (Приёмной комиссии). В состав комиссии включаются: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены комиссии.
- 1.6. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии.

- 2.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения приемной кампании Школы.

2.2. Комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора поступающих в Школу, поданные родителями (законными представителями);
- устанавливает соответствие выставленной оценки установленным требованиям оценки вступительного экзамена;
- принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения родителей (законных представителей) поступающих под подпись.

2.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть протоколы результатов проверки ответов поступающего, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном экзамене, о соблюдении процедуры его проведения и т. п.

3. Организация работы апелляционной комиссии.

3.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя, назначенные приказом директора школы.

3.2. Родители (законные представители) поступающего ребенка вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения индивидуального отбора в комиссию не позднее следующего дня после объявления результатов индивидуального отбора детей.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании комиссии.

3.4. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по индивидуальному отбору детей.

Апелляционная комиссия, рассмотрев апелляцию, принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

3.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

3.6. Решение комиссии, являющееся окончательным, не подлежит пересмотру и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

3.7. В случае принятия решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего повторный отбор проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

3.8. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию передаются в приемную комиссию.