



**Комитет по культуре Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А. Портнова»
(СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»)
г. Санкт-Петербург, 190013, наб. Обводного канала 123 Б,
тел/ф.316-12-01 E-mail: dms31@mail.ru**

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием
работников СПб ГБУ ДО
«СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»
Протокол № 2
«01» декабря 2021 года

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
Протокол № 3 от 01 декабря 2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ ДО
«СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»

А.И. Гутман
Приказ № 32-ОД
«01» декабря 2021 года



**Инструкция о подготовки и организации
перевозки автобусами групп обучающихся**

Настоящая инструкция разработана для подготовки и организации перевозки автобусами групп детей, в том числе детей-инвалидов, обучающихся в СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» и Положением о выездных мероприятиях, принятым Педагогическим советом СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А.Портнова» 27.03.2017 г.

**1. Нормативные акты и документы, регламентирующие
организованную перевозку обучающихся автобусами.**

- 1.1. "Правила организованной перевозки группы детей автобусами", утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177.
- 1.2. Приказ Минтранса России от 20.08.2004 №15 "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей".
- 1.3. "Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112".
- 1.4. Федеральный закон Российской Федерации от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" (пункт 13 статьи 25).
- 1.5. "Правила дорожного движения Российской Федерации 2018" (Часть 5 пункта 10.3).

1.6. "Положение о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции", утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20.

1.7. Приказ МВД России от 31.08.2007 № 767 "Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции".

1.8. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2015 г. N 652 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами".

1.9. Федеральный закон от 01.07.2011 № 170-ФЗ "О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (статья 15).

1.10. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259 "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта".

2. Основные понятия и термины.

2.1. Организованная перевозка группы детей – перевозка в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей численностью 8 и более человек, осуществляемая без их законных представителей, за исключением случая, когда законный(ые) представитель(ли) является(ются) назначенным(и) сопровождающим(и) или назначенным медицинским работником.

2.2. Фрахтователь - физическое или юридическое лицо, которое по договору фрахтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо частью вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

2.3. Фрахтовщик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору фрахтования обязанность предоставить фрахтователю всю либо часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

2.4. Сопровождающий – ответственное лицо, назначенное распоряжением директора СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А. Портнова» в целях сопровождения обучающихся, во время их перевозок автобусом.

2.5. Старший сопровождающий – ответственное лицо, назначенное распоряжением директора СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова» в целях сопровождения обучающихся, во время их перевозок автобусом и контроля действий сопровождающих в колонне автобусов.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся – лица, имеющие преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

2.7. Правила – "Правила организованной перевозки группы детей автобусами", утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177."

3. Процедура оформления документов.

3.1. Преподаватель заполняет заявку директору (согласно Приложению 1 настоящей инструкции) на разрешение проведения выездных мероприятий.

3.2. О запланированном выездном мероприятии, преподаватель заблаговременно ставит в известность законных представителей учащихся. На преподавателя возлагается ответственность собрать с каждого законного представителя учащегося заявку (согласно Приложению 2 настоящей инструкции) на разрешение проведения выездного мероприятия с участием обучающегося и составляет списки по форме, согласно приложению 3 настоящей инструкции

3.3. Директор образовательного учреждения издает приказ на проведение выездного мероприятия.

3.4. Директор образовательного учреждения заблаговременно, не позднее, чем за 14 дней, в целях подготовки организованной перевозки группы детей, информирует заместителя директора по АХР о целевой поездке обучающихся, представляя следующие данные:

3.4.1. Наименование мероприятия;

3.4.2. Полный адрес маршрута (куда, откуда);

3.4.3. Дата поездки;

3.4.4. Время начала поездки и завершения;

3.4.5. Список детей с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста каждого ребенка (с указанием контактных телефонов родителей (законных представителей));

3.4.6. Количество посадочных мест вместе с сопровождающими (законными представителями обучающихся и проч.).

3.5. На основании полученных данных пп.3.4.1-3.4.6 заместитель директора по АХР формирует заявку для фрахтовщика с учетом потребностей согласно пп. 3.4.1-3.4.6 настоящей инструкции и отправляет по E-mail фрахтовщику.

3.6. После обработки полученной заявки фрахтовщик представляет заместителю директора по АХР копию договора аренды автобуса с экипажем (фрахтования на время), подписанную обеими сторонами и скрепленную печатями. Скан подписанного договора отправляется фрахтовщику.

3.7. Заместитель директора по АХР передает копию Приказа директора школы сопровождающим.

3.8. Сформированный пакет документов в сканированном виде отправляется на сайт ГИБДД. Для этого необходимо:

- ✓ Зайти на сайт ГИБДД <http://www.gibdd.ru/>
- ✓ Далее КОНТАКТЫ
- ✓ ПРИЕМ ОБРАЩЕНИЙ
- ✓ ПОДАТЬ ОБРАЩЕНИЕ
- ✓ В СЕРВИСЕ ПРИЕМА ОБРАЩЕНИЙ перейти к заполнению анкеты для направления обращения
- ✓ Заполнить бланк, в бланке указать: получить ответ в электронной форме.
- ✓ Прикрепить к этому бланку сформированный пакет документов и отправить в адрес ГИБДД.
- ✓ Если перевозка будет осуществляться 3 автобусами и более, то необходимо заказать сопровождение ГИБДД
- ✓ После внесения всех данных нажать на зеленую кнопку «Отправить обращение».
- ✓ В течение 1 минуты на электронную почту, указанную Вами на портале, должно прийти сообщение с портала ГИБДД (№ уведомления о разрешении на поездку). На этом работа с порталом ГИБДД завершена.

- 3.9. Полученный № уведомления ГИБДД начальник хозяйственного отдела (заведующий хозяйством) пересылает в транспортную компанию (фрагтовщику).
- 3.10. Полученный № уведомления ГИБДД заместитель директора по АХР распечатывает и прикладывает к сформированному пакету документов для поездки.
- 3.11. В итоге пакет документов, сформированный заместитель директора по АХР, включает в себя:
- 3.11.1. Договор аренды транспортного средства с экипажем (фрагтования на время) со всеми приложениями (копия);
- 3.11.2. Список детей (оригинал);
- 3.11.3. Список назначенных сопровождающих (оригинал);
- 3.11.4. № уведомления ГИБДД, полученный с портала (копия, заверенная простой печатью учреждения).
- 3.12. Накануне поездки, не позднее, чем за 1 день, директором образовательного учреждения проводится целевой инструктаж лиц, сопровождающих детей, с обязательной подписью в соответствующем журнале инструктажей и назначает (при наличии нескольких сопровождающих) старшего из их числа.
- 3.13. Сопровождающие перед началом поездки инструктируют детей и за весь период маршрута следят за соблюдением порядка и правил нахождения детей в автобусе в соответствии с требованиями нормативных и правовых актов законодательства РФ.
- 3.14. После завершения поездки старшее ответственное лицо возвращает на хранение пакет документов заместителю директора по АХР.

4. Список приложений к инструкции по подготовки и организации целевой поездки обучающихся автобусами

- 4.1. Приложение 1 – заявка директору от преподавателя по организации выездного мероприятия.
- 4.2. Приложение 2 – заявление (разрешение) от законных представителей.
- 4.3. Приложение 3 – Список обучающихся и сопровождающих педагогов, участников выездного мероприятия.
- 4.4. Приложение 4 - Инструкция по организации выездного мероприятия с использованием наземного городского общественного транспорта.
- 4.5. Приложение 5 - Инструкция по оказанию доврачебной (первой) помощи.

Разработал: Директор  А.Г. Гутман « 01 » 12 2021 г.

Приложение № 1
к Положению об организации и проведению
выездных мероприятий с обучающимися
СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»

Директору
СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»
А.Г. Гутман

ЗАЯВКА

Прошу Вашего разрешения на проведение

Который(ая) состоится « ____ » _____ 20 ____ г.

(указать место и время проведения мероприятия)

С участием обучающихся _____ класса(ов) в количестве _____ человек.

Сбор обучающихся у школы (в школе) в _____ (время).

Отъезд (начало мероприятия) в _____ (время).

Ориентировочное возвращение (окончание мероприятия) в _____ (время).

1. Согласие дали _____ человек.
2. Инструктаж сопровождающих будет проведен за 1 день до поездки и записан в журнале регистрации педагогических работников по технике безопасности при организации выездных мероприятий.
3. Инструктаж обучающихся по технике безопасности будет проведен непосредственно перед поездкой одним из сопровождающих (Ф.И.О. ответственного за поездку)
« ____ » _____ 20 ____ г. Список обучающихся по форме прилагается.

Преподаватель _____
(фамилия, имя, отчество)

Сопровождающий _____ (_____)
(подпись) (расшифровка)

Сопровождающий _____ (_____)

Сопровождающий _____ (_____)

Сопровождающий _____ (_____)

Сопровождающий _____ (_____)

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР _____ (Полянская Н.К.)

Приложение 2

к Положению об организации и проведению
выездных мероприятий с обучающимися
СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»

Директору

(ФИО директора образовательного учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя))

(Ф.И.О.)

Телефон _____

Заявление

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

даю согласие на участие моего ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество родителя (учащегося))

учащегося _____ класса в _____

(наименование мероприятия, конкурса, фестиваля)

_____ который (ое) проводится _____

(дата начала мероприятия и окончание мероприятия)

Доверяю сопровождение моего ребенка автобусом к месту проведения мероприятия **туда/обратно** (нужное подчеркнуть), а также возлагаю ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка на период проведения мероприятия на

(фамилия, имя, отчество преподавателя)

Дата

Подпись

Приложение № 4
к инструкции об организации и проведению
выездных мероприятий с обучающимися
СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»

Инструкция по организации выездного мероприятия с использованием наземного городского общественного транспорта

1. До начала движения группы руководитель выездного мероприятия подробно рассказывает участникам группы маршрут следования, а также порядок действий в случае отставания от группы.
2. Движение группы по городу в пешем порядке осуществляется без помех другим пешеходам, при этом один - сопровождающий/руководитель выездного мероприятия находится впереди, другой – в конце группы.
3. Посадка в транспортное средство и выход из него, если есть возможность, осуществляется через все двери. При этом один сопровождающий/руководитель выездного мероприятия входит и выходит одним из первых, другой – входит и выходит последним.
4. В период движения транспорта руководитель выездного мероприятия своевременно оповещает участников группы о предстоящем выходе.
5. После выхода из транспортного средства руководитель выездного мероприятия обязан убедиться в наличии (пересчитать) всех участников группы.
6. В случае отставания кого-либо из участников группы, руководитель выездного мероприятия действуют согласно проведенному инструктажу/п.1.

Приложение 3
к Положению об организации и проведению
выездных мероприятий с обучающимися
СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»

Приложение
к приказу № ____ от _____

**Список
обучающихся и сопровождающих педагогов,
участников выездного мероприятия, выезжающих**

_____ (куда)

_____ (когда)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения	Фамилия, имя, отчество родителей	Мобильный телефон родителей

Директор

А.Г. Гутман

надавливает на спину с противоположной стороны от места соприкосновения грудинной кости к колену.

- Надавливания продолжаются до тех пор, пока не закончится выход воды из дыхательных путей, о чём покажет жидкость, подкрашенная кровью. Прекращение выхода воды не означает, что воды в органах дыхания пострадавшего нет. Таким показателем является только подкрашенная кровью вода. После появления такой жидкости при необходимости следует выполнить наружный массаж сердца и искусственное дыхание в соответствии с п.10.1.3. настоящей Инструкции.

- Когда пострадавший начнёт дышать, ему необходимо давать нюхать нашатырный спирт, дать выпить 15-20 капель настойки валерианы на полстакана воды, переодеть в сухое бельё, тепло укрыть, дать крепкого чая и предоставить полный покой до прибытия врача.

1.3. Электротравма

Необходимо строго соблюдать следующие правила:

- Человека, попавшего под действие электрического тока, в первую очередь следует освободить от прикосновения с токоведущими частями оборудования, механизма, здания и др. (выключить рубильник, выключатель, выдернуть из рук пострадавшего шнур или прибор, предварительно изолировав свои руки подручными средствами, например, толстым слоем сухой одежды и т.п.)

- После освобождения пострадавшего от воздействия тока, его укладывают на ровное место, расстёгивают все предметы одежды, стягивающие органы дыхания. Подкладывают под лопатки скатку из одежды таким образом, чтобы голова оказалась запрокинутой назад, а гортань вытянутой.

- Если пострадавший пытается изменить позу, говорить, то следует оказать ему помощь следующим способом: руки пострадавшего разводят в стороны, сводят вместе, вверх, вниз, ноги сгибают в коленях и выпрямляют. Такие движения делаются до тех пор, пока пострадавший не получит устойчивое дыхание.

- В случае, когда пострадавший не дышит, глаза не видят, зрачки расширены или закатаны под лоб, то следует открыть рот, вытащить язык, очистить ротовую полость от слизи и грязи и приступить к оказанию помощи следующим образом: лицо, оказывающее помощь, делает два глубоких вдоха и выдоха в атмосферу, а последующие выдохи делает через нос или рот в пострадавшего. При открывании рта пострадавшего следует обеспечить целостность зубов.

- Искусственное дыхание «рот в рот» или «рот в нос» выполняется 2-3 раза, после чего оказывающий помощь приступает к наружному массажу сердца. Массаж сердца осуществляется путём надавливания руками на грудинную кость выше межрёберной дуги на 10-12 см. После серии надавливаний (5-6 раз) повторяется искусственное дыхание.

1.4. Термические и электрические ожоги

Необходимо строго соблюдать следующие правила:

- если на пострадавшем загорелась одежда, нужно быстро набросить на него пальто, либо плотную ткань, но не твердое полотно, или сбить пламя водой.

- Нельзя бежать в горячей одежде, так как ветер, раздувая пламя, увеличит и усилит ожог.

- При оказании помощи пострадавшему во избежание заражения нельзя касаться руками обожжённых участков кожи или смазывать их мазями, маслами, вазелином, присыпать пищевой содой, крахмалом и т.п.

- Нельзя вскрывать пузыри, удалять приставшую к обожжённому месту мастику, канифоли или другие смолистые вещества, так как, удаляя их, легко можно содрать обожжённую кожу и тем самым создать благоприятные условия для заражения раны.

- При небольших по площади ожогах первой и второй степеней нужно наложить на обожжённый участок кожи стерильную повязку.

- Одежду и обувь с обожжённого места нельзя срывать, а необходимо разрезать ножницами и осторожно снять, если она не прильнула к телу. Если куски одежды прилипли к обожжённому телу, то поверх их следует наложить стерильную повязку до снятия её в лечебном учреждении.

- При тяжёлых и обширных ожогах пострадавшего необходимо завернуть в чистую простынь или ткань, не раздевая его, напоить тёплым чаем и создать покой до прибытия врача.

- Обожжённое лицо необходимо закрыть стерильной марлей

- При ожогах глаз следует делать холодные примочки из раствора борной кислоты (половина чайной ложки кислоты на стакан воды) и немедленно направить пострадавшего к врачу.

1.5. Химические ожоги

Необходимо строго соблюдать следующие правила:

- при химических ожогах поражённое место сразу же промывают большим количеством холодной проточной воды из-под крана, из резинового шланга или ведра в течение 15-20 минут.

- Если кислота или щёлочь попала на кожу через одежду, то сначала надо смыть её с одежды, а потом осторожно разрезать и снять с пострадавшего мокрую одежду, если она не прилипла к телу, после чего промыть кожу. Однако если одежда прильнула, то после промывки одежды отдиирать её от поражённого места нельзя.

- Дальнейшая помощь при химических ожогах оказывается так же как при термических ожогах.

- При несчастных случаях (наличие пострадавшего участника мероприятия) незамедлительно оказывается первая доврачебная помощь, одновременно осуществляется вызов врачей, уведомляется руководитель образовательного учреждения и родители пострадавшего ребенка.

1.6. Солнечные ожоги

Необходимо строго соблюдать следующие правила:

- немедленно увести пострадавшего в прохладное место или тень.

- Изолировать воздействие ультрафиолета, прикрыв кожу одеждой.

- При небольших ожогах в первые часы к месту ожога прикладывать прохладный компресс.

- Дать пострадавшему обильное питье.

- При появлении отека и зуда смазывать антигистаминными препаратами или препаратами на основе пантенола для ускорения регенерации кожи.
- При обширных ожогах второй степени, ожогах на лице обратиться к врачу.
- Ожоге первой степени вызывает легкое покраснение обожженного места, его припухлость и легкое жжение.
- Ожог второй степени вызывает покраснение и припухлость кожи, на обожженном месте появляются пузыри, наполненные желтоватой жидкостью.
- Ожог третьей степени сопровождается омертвлением кожи, лежащих под ней мышц, иногда и кости.

1.7. Тепловой, солнечный удар

Тепловой удар - тяжелое патологическое состояние, обусловленное общим перегреванием организма. Различают тепловые удары, вызванные преимущественным воздействием высокой температуры окружающей среды, а также тепловые удары, возникающий вследствие интенсивной физической работы. Наряду с тепловыми ударами выделяют также солнечный удар, который вызывается интенсивным или длительным прямым воздействием на организм солнечного излучения. Клиническая картина и патогенез теплового удара и солнечного удара аналогичны. Предрасполагающими факторами являются психоэмоциональное напряжение, затруднение теплового рассеивания (плотная одежда, пребывание в плохо вентилируемых помещениях), избыточный вес, курение, алкогольная интоксикация, эндокринные расстройства, сердечно-сосудистые заболевания, неврологические расстройства, употребление некоторых лекарственных препаратов и др.

Первая помощь при тепловом, солнечном ударе

1. Исключить воздействие поражающего фактора.
2. Немедленно приступить к охлаждению организма пострадавшего. С этой целью используют как общую (погружение в ванну с водой 18-20°, смачивание кожи пострадавшего водой комнатной температуры с обдуванием теплым воздухом), так и местную гипотермию (лед на голову, подмышечные и паховые области, обтирание губками, смоченными спиртом). При охлаждении у пострадавшего часто возникает двигательное и психическое возбуждение.
3. При прекращении дыхания или резком его расстройстве необходимо приступить к искусственной вентиляции легких.
4. Дать пострадавшему обильное прохладное питье (крепко заваренный холодный чай).
5. Обратится к врачу, при этом мероприятия, направленные на охлаждение организма, необходимо начинать и во время транспортировки пораженного.

1.8. Обморожение

Обморожение – это термическое поражение кожных покровов, вызванное их сильным охлаждением. Данному виду термического поражения больше всего подвержены незащищенные участки тела: уши, нос, щеки, пальцы рук и ног. Вероятность обморожения увеличивается при

ношении тесной обуви, грязной или мокрой одежды, при общем истощении организма, малокровии.

Выделяют четыре степени обморожения: – I степень, при которой бледнеет и теряет чувствительность пострадавшее место. При прекращении действия холода обмороженное место приобретает синюшно-красный цвет, становится болезненным и отечным, часто появляется зуд; – II степень, при которой на обмороженном участке после согревания появляются пузыри, кожа вокруг пузырей имеет синюшно-красную окраску; – III степень, при которой происходит омертвление кожных покровов. С течением времени кожа высыхает, под ней образуется рана; – IV степень, при которой омертвление может распространиться и на лежащие под кожей ткани. В холодное время года в сильные морозы и пургу возможно общее замерзание тела. Первым его симптомом является зябкость. Затем у человека появляются усталость, сонливость, кожа бледнеет, нос и губы синюшны, дыхание еле заметное, деятельность сердца постепенно ослабевает, возможно и бессознательное состояние.

Первая помощь при обморожении:

1. Согреть пострадавшего. Для этого его нужно внести в теплое помещение, сделать, если можно, теплую ванну.

2. Восстановить кровообращение в пострадавшем участке. Пострадавшее место обтирают спиртом или водкой, слегка смазывают вазелином или несоленым жиром и осторожно, чтобы не повредить кожу, растирают ватой или марлей. Растирать руками обмороженные конечности необходимо легко от периферии к центру до тех пор, пока тело не станет мягким и гибким. Не следует растирать обмороженное место снегом, так как в снегу попадают льдинки, которые могут повредить кожу и способствовать проникновению микробов. Ожоги и волдыри, образовавшиеся в результате обморожения, схожи с ожогами от воздействия повышенной температуры. Соответственно, повторяются действия, описанные выше.

3. Уложить пострадавшего в постель, тепло укрыть, напоить горячим чаем или кофе и вызвать врача. Следует, однако, учесть, что при длительном нахождении на холодном воздухе или в холодной воде все сосуды человека сужаются. А затем вследствие резкого нагрева организма кровь может ударить в сосуды мозга, что чревато инсультом. Поэтому обогреть человека нужно производить постепенно.