



**Комитет по культуре Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А.Портнова»
(СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»)**

г. Санкт-Петербург, 190013, наб. Обводного канала 123 Б,
тел/ф.316-12-01 E-mail: dms31@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием
работников СПб ГБУ ДО
«СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»
Протокол № 2
«01» декабря 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ ДО
«СПб ДМШ имени Г.А.Портнова»
А.Е. Гутман
Приказ № 32 ОД
«01» декабря 2021 года



**Положение
о рабочей группе по применению профессиональных стандартов в
Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А.Портнова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по применению профессиональных стандартов в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А.Портнова» (далее «Положение» и «Школа») разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Рабочая группа по применению профессиональных стандартов (именуемая в дальнейшем – «Рабочая группа») является временно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения поэтапного перехода Школы на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, актами исполнительных органов власти Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением, планом мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в Школе.

2. Порядок образования Рабочей группы

2.1. Рабочая группа состоит из 6 (шести) постоянных членов. Возглавляет Рабочую группу председатель.

2.2. Персональный состав Рабочей группы утверждается приказом Директора Школы.

3. Основные функции Рабочей группы

3.1. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1.1. Формирует и координирует работу по применению профессиональных стандартов в

Школе.

3.1.2. Обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по применению профессиональных стандартов в Школе.

3.1.3. Проводит разъяснительную работу среди работников Школы по вопросам применения профессиональных стандартов.

3.1.4. Организует и проводит совещания, встречи и иные мероприятия для достижения цели, указанной в п. 1.2 настоящего Положения.

4. Регламент работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель Рабочей группы.

4.2. Председатель Рабочей группы:

4.2.1. Открывает и ведет заседания Рабочей группы.

4.2.2. Осуществляет подсчет результатов голосования.

4.2.3. Подписывает документацию от имени Рабочей группы.

4.3. Члены Рабочей группы обязаны:

4.3.1. Присутствовать на заседаниях Рабочей группы.

4.3.2. Голосовать по обсуждаемым вопросам.

4.3.3. Исполнять решения, принятые на заседании Рабочей группы.

4.4. Члены Рабочей группы вправе:

4.4.1. Знакомиться с материалами и документами, поступающими в Рабочую группу.

4.4.2. Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня.

4.4.3. В письменном виде высказывать особое мнение.

4.5. Решения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Рабочей группы, принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом Директора Школы о создании Рабочей группы по применению профессиональных стандартов и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается Директором Школы.