



Комитет по культуре Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А.Портнова»
(СПб ГБУ ДО «СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»)
г. Санкт-Петербург, 190013, наб. Обводного канала 123 Б,
тел/ф.316-12-01 **E-mail:** dms31@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием
работников СПб ГБУ ДО
«СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»
Протокол № 2
«01» декабря 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ ДО
«СПб ДМШ имени Г.А. Портнова»
А.Г. Гутман
Приказ № 32 ОД
«01» декабря 2021 года



СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А.Портнова»

(разработано в целях санитарно-гигиенической безопасности в
целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге
новой коронавирусной инфекции (COVID-19))

1. Общие положения

1.1. Стандарт безопасной деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская музыкальная школа имени Г.А.Портнова» (далее ОУ), в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (СOVID-19) (далее - Стандарт) разработан во исполнение подпункта 2-5.1. постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (СOVID-19)», содержит основные требования, предъявляемые к организации работы учреждений дополнительного образования Санкт-Петербурга (далее - Учреждение), а также организации взаимодействия со сторонними организациями.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с методическими рекомендациями от 08.05.2020 № МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения СOVID-19» (далее – МР 3.1/2.4.0178/1-20), утвержденные руководителем Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также с письмами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения СOVID-19», от 14.02.2020 № 02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2020 № ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса».

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников

2.1. Руководитель ОУ обеспечивает принятие локальных нормативных актов, устанавливающих:

- численность и перечень работников, непосредственно участвующих в технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования ОУ, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников, подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников, в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы.

2.2. Руководитель ОУ организует системную работу по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. Для работников на основании существующих документов разрабатываются правила личной гигиены. Разрабатывается регламент уборки помещений.

2.4. Одноразово проводятся повторные инструктажи и подготовка работников, непосредственно участвующих в процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования ОУ и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы.

2.5. Запрещено покидать место проживания работнику с признаками заболевания. Каждый работник в обязательном порядке оповещает руководителя лично или дистанционно о любых отклонениях в состоянии здоровья и не возможности выхода на работу.

2.6. Перед началом рабочего дня все работники, не подлежащие переводу на дистанционный режим работы, приступающие к работе в ОУ, обязаны пройти визуальный осмотр вахтером на входе и опрос на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.7. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает устное уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.8. При отсутствии признаков заболевания работник должен при входе одеть средство защиты органов дыхания, обработать руки антисептиками / дезрастворами и пройти к месту измерения температуры. Работник должен сделать запись на текущее число с указанием

результата измерения температуры в специальный журнал, находящийся на вахте.

2.9. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.

2.10. При температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник должен быть отстранен от работы, не допускается к проходу в здание ОУ.

2.11. Предусматривается наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.

2.12. Работники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии в зависимости от специфики деятельности ОУ.

3. Санитарная обработка помещений

3.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

3.2. Обеспечить регулярное проветривание помещений.

3.3. Дезинфекция проводится собственными силами. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и мебель учебных кабинетов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ влажной уборки и орошения. Воздух в помещениях ОУ обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, дезинфицирующих средств.

3.4. Перед началом работы проводится влажная уборка помещений, в которых будут находиться работники, непосредственно участвующие в процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования ОУ, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, с применением дезинфицирующих средств.

3.5. Уборку помещений необходимо проводить 2 раза в день с использованием дезинфицирующих средств.

3.6. В течение рабочего дня организуется обработка помещений дезинфицирующими средствами, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа).

3.7. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.8. Для дезинфекции используются средства из различных химических групп: дезинфицирующие средства «Адрилан», «Ника-2», хлорсодержащие таблетки «Клорсепт», «Белизна» и другие средства, разрешенные для использования в ОУ с целью дезинфекции и санитарной обработки. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению. В случае, если имеется возможность, проводится контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.

3.9. Воздух в присутствии работников и учащихся обрабатывается с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения в соответствии с действующими методическими документами.

3.10. Все виды работ с дезинфицирующими средствами выполняются во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При обнаружении вируса провести полную дезинфекцию всех помещений путем орошения. Не реже чем через 6 часов проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания растворами дезинфицирующих средств ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников-кресел), раковин для мытья рук.

3.11. Мусор собирается в одноразовые пакеты или специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в день. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют

ежедневно.

3.12. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

3.13. Вся входящая корреспонденция в обязательном порядке проходит этап обработки подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

4. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

4.1. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя ОУ о своем состоянии. При выявлении признаков респираторного заболевания у учащегося, обеспечить незамедлительную изоляцию обучающегося до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады Скорой помощи.

4.2. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

4.3. Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения. В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

4.4. При подтверждении у работника/обучающегося заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководитель ОУ формирует сведения о контактах работника/обучающегося в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомляет всех работников, входящих в данный список о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5. Особенности организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ и мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

5.1. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия ограничений, введенных на уровне субъекта Российской Федерации, обеспечить образовательный процесс с соблюдением мер профилактики.

5.2. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия введенных ограничений обеспечить реализацию дополнительных образовательных программ дополнительного образования в штатном режиме с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе сокращения количества обучающихся, находящихся в помещении, при помощи деления группы обучающихся на подгруппы, корректировки учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), предусматривающих сокращение времени учебных занятий и акцент на освоение нового учебного материала, без сокращения объемов педагогической нагрузки педагогических работников, с учетом доступности материалов, методик и технологий обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

5.3. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

5.4. Обеспечить после каждого занятия проведение сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие обучающихся.

5.5. Рекомендуются, по возможности, исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

5.6. Обеспечить организацию границ выделенной зоны на территории ОУ, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования ОУ.

5.7. Обеспечить возможность допуска в границах выделенной зоны на территории ОУ сотрудников иных организаций, обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования ОУ.

5.8. Организация проведения практических занятий (выезды, экскурсии в музеи, посещение иных организаций) обучающихся, предусмотренных дополнительно общеобразовательной,

общеразвивающей программой, осуществляется ОУ при условии соблюдения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мер, предусмотренных Стандартом. Иные юридические лица (предприятия), на территории которых проводятся практические занятия обучающихся, обязаны обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (СOVID-19).

6. Информирование сотрудников и обучающихся о мерах предосторожности и профилактики

6.1. Руководителю ОУ обеспечить организацию системной работы по информированию работников и обучающихся о рисках новой коронавирусной инфекции СOVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

6.2. Обеспечить ознакомление всех работников со Стандартом под подпись.

6.3. Обеспечить ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся со Стандартом путем размещения его на информационных стендах и официальном сайте ОУ.

6.4. Обеспечить разработку на основании существующих санитарных требований и рекомендаций правил личной гигиены, входа и выхода из помещений ОУ, регламента уборки размещение их в посещаемых сотрудниками местами.

6.5. Обеспечить проведение инструктажей работников и обучающихся о соблюдении правил личной гигиены и техники безопасности.

6.6. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, и их родителей (законных представителей).

7. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

7.1. Обеспечение перевода на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте.

7.2. Вход и выход сотрудников в ОУ согласно графику работы с целью уменьшения большого скопления народа. Обеспечение соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 метров.